

العدد : ١٠٤١ / /
التاريخ : ١٣ / ٤ / ٢٠١٧



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البعثات والعلاقات الثقافية
قسم العلاقات الثقافية

الجامعات كافة / مكتب رئيس الجامعة
الجامعات التقنية كافة / مكتب رئيس الجامعة
الهيئة العراقية للحاسبات والمعلوماتية / مكتب رئيس الهيئة
المجلس العراقي للاختصاصات الطبية / مكتب رئيس المجلس

م / اعلان

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ...

يسر دائرة البعثات والعلاقات الثقافية أن تعلن عن بدء التقديم للعمل بوظيفة (محاسب) في الدائرة الثقافية / بيروت وان التقديم سيكون الكترونياً وعلى الرابط المذكور أدناه :

<http://iqffp2.uoitc.edu.iq/loginpage.aspx>

وان اخر موعد للتقديم سيكون في ٢٧/٤/٢٠١٧ مع ضرورة تحميل المستمسكات المطلوبة، حيث ستهمل أية استمارة لا تتضمن ذلك

للتفضل بالاطلاع واتخاذ اللازم ... مع التقدير.

المرفقات :

الشروط والمستمسكات المطلوبة

أ.م.د. صلاح هادي الفتلاوي

مدير عام دائرة البعثات والعلاقات الثقافية وكالة

١٢ / ٤ / ٢٠١٧

نسخة منه الى :

- مكتب الوزير / اشارة الى هامش معاليه في ٢٠١٧/٢/١٥ للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير .
- مكتب وكيل الوزارة للشؤون العلمية والعلاقات الدولية / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير .
- مكاتب السادة المستشارين / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير .
- مكتب المفتش العام / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير .
- جهاز الاشراف والتقويم العلمي / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير .
- دوائر الوزارة كافة / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير .
- مكتب المدير العام / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير .
- قسم المعلوماتية / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير .
- شعبة الدوائر الثقافية / مع الاوليات .

العدد
التاريخ :



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البعثات والعلاقات الثقافية
قسم العلاقات الثقافية

شروط الترشيح لوظيفة "محاسب" في الدوائر الثقافية:

- ١- ان يكون حاصلًا على شهادة لا تقل عن البكالوريوس في المحاسبة.
- ٢- ان يكون لديه خدمة وظيفية بدوائر الدولة لا تقل عن ٧ سنوات، منها ما لا يقل عن ٥ سنوات بالتعليم العالي بضمنها خبرة بالعمل المحاسبي لا تقل عن ٣ سنوات.
- ٣- ان لا يقل عمر المتقدم عن ٣٠ ولا يزيد عن ٥٥ سنة.
- ٤- ان لا يكون قد سبق وعمل في الدوائر الثقافية.
- ٥- ان لا يكون مشمولًا بقانون المساءلة والمعادلة.
- ٦- ان يكون المتقدم حاصلًا على الشهادة العراقية لمهارات الحاسوب أو ما يعادلها.
- ٧- ان يكون المتقدم حاصلًا على شهادة مهارات اللغة الانكليزية أو ما يعادلها.
- ٨- لا يزيد عدد الأطفال المرافقين مع المتقدم عن ٢ ويفضل عليهم من لا يكون لديه أطفال مصاحبين.
- ٩- ان يكون لديه عدم ممانعة من دائرته وان امتنعت الدائرة عن ذلك يستوجب توضيح السبب.
- ١٠- بعد ان يتم اختيار المرشح للعمل في الدائرة الثقافية يقدم الموظف كفالة عقارية.

المستمسكات المطلوبة:

- ١- كتاب عدم ممانعة من دائرته.
- ٢- الشهادة العراقية لمهارات الحاسوب أو ما يعادلها.
- ٣- شهادة مهارة اللغة الانكليزية (علماً ان المتقدم سيخضع لإختبار لغة).
- ٤- خلاصة خدمة مفصلة ومختومة من جهة إنتسابه.
- ٥- تأييد بالعمل في المجال المحاسبي والمالي عن الفترة المطلوبة.